



Gemeinde Nümbrecht Der Bürgermeister

Bei der Gemeindeverwaltung ist im Fachbereich II zum 01. Dezember 2021 folgende unbefristete Stelle in Vollzeit zu besetzen:

Fachgebietsleiter/in (m/w/d) im Fachgebiet II/1 Familienangelegenheiten

Gesucht wird eine engagierte, entscheidungsfreudige und verantwortungsbewusste Persönlichkeit, die MitarbeiterInnen motivieren sowie kooperativ und leistungsorientiert führen kann. Darüber hinaus werden Durchsetzungsvermögen, Teamfähigkeit und Flexibilität bei der Aufgabenlösung erwartet.

Zu dem Fachgebiet Familienangelegenheiten gehören die Sachgebiete Schule/Schulträgeraufgaben, Sport, Soziales, Asylangelegenheiten/Flüchtlingsaufnahme und Familie.

Zu Ihrem künftigen Aufgabengebiet gehören unter anderem:

- Wahrnehmung von allgemeinen und einzelfallbezogenen Leitungsfunktionen
- Bestimmung von Grundsätzen und Richtlinien für die Sachbearbeitung
- Entscheidung in grundsätzlichen fachlichen Angelegenheiten
- Vertretung des Fachgebietes nach außen
- Teilnahme an Sitzungen politischer Gremien

Ihr Anforderungsprofil:

- Ausbildung für die Laufbahngruppe 2 – Einstiegsamt 1 – im nichttechnischen Verwaltungsdienst (früher: gehobener nichttechnischer Verwaltungsdienst) bzw. Verwaltungslehrgang II oder Bachelor of Laws der Fachrichtung Verwaltung
- Fähigkeit zur Führung von MitarbeiterInnen
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick im Umgang mit internen und externen Partnern
- Kenntnisse in den üblichen DV- Office-Programmen

Wir bieten Ihnen:

- eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem anspruchsvollen Aufgabengebiet
- einen hohen Grad an Eigenverantwortung innerhalb eines motivierten Teams
- flexible und familienfreundliche Arbeitszeiten
- in Anlehnung an den TVöD eine betriebliche Altersversorgung sowie Jahressonderzahlung

Die Eingruppierung erfolgt nach EG 12 TVöD / A 12 LBesG NRW.

Ihre **aussagekräftigen** Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte bis zum **27.06.2021** an:

Gemeinde Nümbrecht
Der Bürgermeister
- Personalamt -
Hauptstraße 16
51588 Nümbrecht
oder gerne per E-Mail an personalamt@nuembrecht.de

Weitere Auskünfte erhalten Sie bei Frau Knauf, Tel.: 02293-302173 oder Frau Papendick, Tel.: 02293-302158.